

BELASTINGREGLEMENT

Belastingreglement tweede verblijven

Beslissing gemeenteraad van 19/12/2025

Gepubliceerd op website 22/12/2025

Belastingreglement tweede verblijven

Artikel 1: Belastbaar feit

Met ingang van 1 januari 2026 tot 31 december 2031 wordt een belasting geheven op de tweede verblijven.

Artikel 2: Definitie

Tweede verblijf: elke woning op het grondgebied van de gemeente Beersel die (sporadisch) wordt gebruikt in overeenstemming met de woonfunctie, maar waar niemand is ingeschreven of kan ingeschreven worden in de bevolkingsregisters of het wachtregister. Als woning wordt beschouwd elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande. Het (sporadisch) gebruik in overeenstemming met de woonfunctie moet door de gebruiker worden bewezen.

Wordt niet beschouwd als tweede verblijf:

- Lokalen die uitsluitend bestemd zijn om een beroepsactiviteit uit te oefenen, het louter vestigen van de maatschappelijke zetel op het adres is geen reden tot vrijstelling van de belasting op tweede verblijven, aangezien er geen effectief gebruik is van het pand voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit. De beroepsactiviteit moet duidelijk blijken uit de inrichting van het lokaal in functie van de aard van de beroepsactiviteit;
- Garages, tenten, verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens;
- De woongelegenheden die werd opgenomen op een inventaris of register in het kader van de gemeentebelasting op woningen en/of gebouwen die beschouwd worden als onbewoonbaar, ongeschikt, onveilig, verwaarloosd, bouwvallig, leegstaand of onafgewerkt;
- De woongelegenheden waarvan het huurcontract afgesloten werd op het einde van het jaar van de aan het aanslagjaar voorafgaand kalenderjaar en waarvoor de inschrijving in het bevolkingsregister genoteerd werd uiterlijk op 31 januari van het aanslagjaar;
- De kamers die deel uitmaken van de uitbating van een logiesverstrekkend bedrijf;
- Elke woongelegenheden die gebruikt wordt door een persoon die omwille van ziekte, ongeval of hoge leeftijd langdurig op een andere plaats verblijft en ingeschreven is in de bevolkingsregisters zoals onder meer een rust- en verzorgingstehuis of een home voor bejaarden;

Artikel 3: Tarief

Het jaarlijks bedrag van de belasting wordt vastgelegd op 1586 euro.

Het tarief wordt jaarlijks (vanaf de eerste verjaardag van het reglement) per 1 januari geïndexeerd (consumptieprijsindex) volgens de formule:

$$\frac{\text{Basisvergoeding} \times \text{index maand augustus van het jaar voorafgaand aan de indexatie}}{\text{Index van augustus 2025}}$$

Ingeval van een negatieve index wordt de laatst geldende prijs aangerekend.

De belasting is ondeelbaar en voor het gehele belastingjaar verschuldigd.

Artikel 4: Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde van het tweede verblijf.



Onder zakelijk gerechtigde moet worden verstaan de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- volle eigendom;
- recht van opstal of van erfpacht;
- vruchtgebruik.

In geval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

In geval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

Artikel 5: Aangifteplicht

§1. De belastingplichtige ontvangt vanwege de gemeente een aangifteformulier dat behoorlijk ingevuld, gedagtekend en ondertekend tegen uiterlijk 30 april van het lopende aanslagjaar moet worden teruggestuurd.

De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden binnen dezelfde termijn (uiterlijk 30 april van het lopende aanslagjaar) aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

§2. De administratie kan aan de belastingplichtige een "voorstel van aangifte" bezorgen.

Als de gegevens op dit voorstel onjuist of onvolledig zijn of niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar moet de belastingplichtige ten laatste op 30 april van het aanslagjaar, het voorstel verbeterd en vervolledigd terugsturen. Het tijdig teruggezonden en gecorrigeerde of aangevulde voorstel van aangifte, geldt in dat geval als aangifte.

Als de belastingplichtige geen opmerkingen bij het voorstel van aangifte indient voor de aangifte datum, vermeld in §2, eerste lid van dit artikel, geldt het voorstel als een regelmatige aangifte.

§3. Aangiftes worden ingediend op volgende wijze:

- schriftelijk opsturen naar dienst belastingen - H. Torleylaan 13 – 1654 Huizingen of afgeven bij het gemeentebestuur;
- via mail naar belastingen@beersel.be;
- via de website van de gemeente Beersel (www.beersel.be), zodra het daartoe vereiste elektronische platform ter beschikking wordt gesteld door het gemeentebestuur.

Andere vormen van doorsturen zoals fax of elektronische toezending naar andere mailboxen van de gemeente Beersel zijn niet geldig.

Als de aangifte verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Als de uiterste indieningsdatum van de aangifte op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag valt, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

Artikel 6: Ambtshalve belasting

§1. Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 5 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan de belastingplichtige ambtshalve belast worden volgens de gegevens waarover de administratie beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008.

§2. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de redenen om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

§3. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen vanaf ontvangst van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Als een belasting ambtshalve is gevestigd, moet de belastingplichtige het bewijs leveren van de juistheid van de door hem ingeroepen elementen.

§4. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10%, 25%, 50% bij respectievelijk een eerste, tweede en derde overtreding;
- 100% vanaf een vierde overtreding;

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

§5. Elke persoon die gehouden is tot betaling van de belastingverhoging, vermeld in §1 kan bij het college van burgemeester en schepenen een schriftelijk en gemotiveerd verzoek tot kwijtschelding of vermindering van de belastingverhoging indienen. Het college van burgemeester en schepenen beslist over het verzoek tot vrijstelling of vermindering van de belastingverhoging wanneer deze niet meer onderhevig is aan het bezwaar, vermeld in artikel 9, of enig rechterlijk beroep.

Artikel 7: Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8: Betaaltermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9: Bezwaarprocedure

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd.

§2. Bezwaarschriften worden ingediend op volgende wijze:

- opsturen of afgeven bij het gemeentebestuur;
- via mail naar belastingen@beersel.be;
- via de website van de gemeente Beersel (www.beersel.be), zodra het daartoe vereiste elektronische platform ter beschikking wordt gesteld door het gemeentebestuur.

Andere vormen van doorsturen zoals fax of elektronische toezending naar andere mailboxen van de gemeente Beersel zijn niet geldig.

§3. Het bezwaarschrift wordt op straffe van verval ingediend binnen drie maanden vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

§4. Indien de belastingplichtige gehoord wil worden, dient dit uitdrukkelijk gevraagd te worden in het bezwaarschrift.

§5. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien dagen na indiening ervan.

OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 10: Opname

Tweede verblijven die werden geïnventariseerd als tweede verblijven overeenkomstig de bepalingen van voorgaande belastingreglementen en die bij de inwerkingtreding van huidig reglement nog niet zijn geschrapt, blijven opgenomen in het register van de tweede verblijven met behoud van de oorspronkelijke opnamedatum.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 11: Inwerkingtreding

Het belastingreglement treedt in werking op 01/01/2026.

Artikel 12: Bekendmaking

Dit reglement wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website en via het digitaal loket aan de toezichthoudende overheid bezorgd. Het reglement zal afgekondigd en bekendgemaakt worden overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.