

RETRIBUTIEREGLEMENT

Retributiereglement op afgifte van administratieve stukken en documenten

Beslissing gemeenteraad van 19/12/2025

Gepubliceerd op website 22/12/2025

Retributiereglement op afgifte van administratieve stukken en documenten

Artikel 1: Toepassingsgebied

Ingaande op 1 januari 2026 en eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie geheven op het afleveren door het gemeentebestuur van administratieve stukken.

Artikel 2 Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie het stuk wordt door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden afgegeven.

Artikel 3: Tarief

De bedragen van de belasting worden als volgt bepaald:

ID, VREEMDELINGENKAARTEN, PASPOORTEN, REISDOCUMENTEN	Normale procedure	Dringende procedure
Elektronische identiteitskaarten voor Belgen vanaf 12 jaar en elektronische vreemdelingenkaart voor niet-Belgen vanaf 12 jaar	€8,57	€36,69
Kids-ID voor Belgische kinderen jonger dan 12 jaar	Gratis	Gratis
Vreemdelingenkaart voor kinderen jonger dan 12 jaar	Gratis	Gratis
Identiteitsbewijs voor niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar (kartonnen versie)	Gratis	Gratis
Verlies of diefstal 1ste duplicaat	€12,23*	€12,23*
Verlies of diefstal 2de duplicaat	€18,35*	€18,35*
Internationaal paspoort voor Belgen vanaf 18 jaar	€15,90	€42,81
Internationaal paspoort voor Belgen jonger dan 18 jaar	Gratis	Gratis
Reisdocument voor vreemdelingen, vluchtelingen en staatslozen vanaf 18 jaar	€15,90	€42,81
Reisdocument voor vreemdelingen, vluchtelingen en staatslozen jonger dan 18 jaar	Gratis	Gratis
Immatriculatieattest en aankomstverklaring	€13,45	

RIJBEWIJZEN	
Rijbewijzen en voorlopige rijbewijzen	€7,34
Verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs cat. A3, A, B, BE en G (groep 1) om medische redenen	Gratis
Internationale rijbewijzen	€12,23

HUWELIJK EN VERKLARING WETTELIJKE SAMENLEVING	
Trouwboekje	€36,69

Huwelijksvoltrekking maandag tot en met vrijdag	Gratis
Huwelijksvoltrekking op zaterdag	€122,31
VOORNAAMSVERANDERING	
Gewone procedure	€183,47
Transgenders	€18,35
BELGISCHE NATIONALITEIT	
Aanvraag Belgische nationaliteit	€122,31
VREEMDELINGENKAART – TIJDELIJK VERBLIJF	
Vernieuwing, verlenging of vervanging van een verblijfskaart type A Deze vergoeding is maximaal éénmaal per jaar verschuldigd. Zijn vrijgesteld van deze retributie: • Erkende vluchtelingen • Personen met subsidiaire bescherming • Niet-begeleide minderjarige vreemdelingen • Personen die een humanitaire regularisatie artikel 9bis kregen • Slachtoffers van mensenhandel of mensensmokkel • Minderjarigen op het moment van de aanvraag	€61,16
WETTIGING VAN HANDTEKENING EN EENSLUITEND VERKLAREN AFSCHRIFT	
Wettiging van handtekeningen en eensluitend verklaren van documenten (per exemplaar)	€2,44
AFGIFTE GETUIGENSCHRIFTEN, UITTREKSELS, LEGALISATIES, VERGUNNINGEN, VERBINTENIS TOT TEN LASTE NEMING... (AMBSTHALVE OF OP VERZOEK)	
Via het e-loket (zonder tussenkomst van de ambtenaar)	Gratis
Het afleveren van adressen (per adres)	€4,89
Het afleveren van adressenlijsten en statistieken via het rijksregister (per geanonimiseerde lijst of statistiek)	€13,45
Arbeids- en beroepskaarten (per aanvraag en per afgifte)	€4,89
KOPIJEN	
Kopijen in standaardformaat (A4) (per pagina)	€0,37
KOPIJEN VAN PLANNEN EN UITTREKSELS	
Basisprijs opzoekwerk (per dossier)	€18,35
Stedenbouwkundige plannen of uittreksels	€0,37
Formaat A4 (21 x 29.7 cm)	€0,73
Formaat A3 (29.7 x 42 cm)	€13,45
Formaat A2 (42 x 60 cm)	€20,80

Formaat A1 (84 x 60 cm)	€26,91
Formaat AO (84 x 112 cm)	€30,58
Grotere formaten	
Opsporen informatie onroerend goed (per informatiedossier)	€159
GENEALOGISCHE OPZOEKING	
Opzoeking maximaal 1 uur	€55,05
Opzoeking meer dan 1 uur (per begonnen uur geleverd werk)	€55,05
VERZENDINGSKOSTEN	
Verzending van administratieve stukken (per verzending)	€6,12

De vermelde retributies worden verhoogd met de door de wet of het decreet vastgelegde vergoedingen en kosten ten behoeve van de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaams Gewest.

Het totale bedrag wordt afgerond naar de hogere halve euro.

(*) Deze retributie komt boven op het basis bedrag van het afgeleverde document.

De tarieven van dit reglement worden jaarlijks (vanaf de eerste verjaardag van het reglement) per 1 januari geïndexeerd (consumptieprijsindex) volgens de formule:

$$\frac{\text{Basisvergoeding} \times \text{index maand augustus van het jaar voorafgaand aan de indexatie}}{\text{Index van augustus 2025}}$$

Ingeval van een negatieve index wordt de laatst geldende prijs aangerekend.

Artikel 4: Wijze van inning

De betaling van de retributie dient contant te gebeuren, elektronisch of eventueel via overschrijving:

- vooraleer het document wordt afgeleverd of op het ogenblik van de aanvraag, indien het document niet onmiddellijk kan worden afgeleverd;
- bij het afleveren van de dienstverlening.

Er wordt kosteloos een ontvangstbewijs van de betaalde som afgeleverd.

Artikel 5: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 01/01/2026.

Artikel 6: Bekendmaking

Dit reglement wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website en via het digitaal loket aan de toezichthoudende overheid bezorgd. Het reglement zal afgekondigd en bekendgemaakt worden overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.