

Tariefreglement

Kasteel van Beersel

Goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 december 2023

De gemeenteraad beslist om het raadsbesluit van 30 november 2022 houdende de vaststelling van de tarieven voor het gebruik van het kasteel van Beersel te wijzigen en als volgt vast te stellen:

I. ALGEMENE BEPALINGEN.

Artikel 1:

Het ter beschikking stellen van infrastructuur wordt door de gemeente geregeld als een openbare dienst.

Onderhavig reglement bepaalt de tarieven en de voorwaarden waaraan die infrastructuur ter beschikking wordt gesteld evenals de personen en groeperingen die daarvoor in aanmerking kunnen komen.

II. TARIEVEN BEZOEK KASTEEL

De tarieven zullen jaarlijks per 1 januari geïndexeerd (consumptieprijsindex) worden volgens de formule:

$$\frac{\text{Basisvergoeding} \times \text{index maand augustus van het jaar voorafgaand aan de indexatie}}{\text{index van de maand augustus}}$$

Ingeval van een negatieve index wordt de laatst geldende prijs aangerekend.

Artikel 2 – Toegangsgelden en gidsbeurten:

Toegangsgelden zijn inclusief btw:

5,00 euro: Algemene toegang

4,00 euro:

- Inwoners van Beersel
- Groepen min. 15 pers. (*)
- +65 jaar
- Bezoekers via het steunpunt vakantieparticipatie
- Mindervalidenkaart
- Leden Herita

3,00 euro: Inwoners Beersel en 65+



2,00 euro: Kinderen -12 jaar

Gratis: Kinderen -3 jaar, Leraren op vertoon lerarenkaart

Voor de speelpleinwerking Beersel, activiteiten van Beerselse jeugdbewegingen en bezoeken van Beerselse basisscholen is de toegang gratis op voorwaarde dat deze bezoeken onder toezicht gebeuren en mits voorafgaandelijke toestemming van het schepencollege.

Prijzen voor gidsbeurten:

Groepsbezoeken en gidsbeurten zijn alleen mogelijk op reservatie en worden minstens 14 dagen voor het bezoek aangevraagd worden bij de dienst toerisme (visit@beersel.be). Het tarief voor een gids is €70 voor een groep tot maximum 25 personen. Bij elke reservatie wordt een administratiekost van €10 aangerekend.

III. TARIEVEN GEBRUIK KASTEEL

Artikel 3 - De gebruikscategorieën

Categorie A :

Alle handelsvennootschappen, onderwijsinstellingen van buiten de gemeente, verenigingen of privépersonen die niet onder B of C vallen.

Categorie B:

Fysieke personen uit Beersel, ondernemingen uit Beersel en politieke partijen met zetel in Beersel voor een lokale activiteit.

Categorie C:

- Verenigingen met zetel in Beersel, erkend conform de Beerselse erkenningsreglementen met uitzondering van organisaties met professionele werking;
- Onderwijsinstellingen en DKO met zetel in Beersel.
- Kinderopvang, kinderkribbe e.a. organisaties met overeenkomst met gemeente Beersel

Categorie D:

Voor Beerselse scholen, groeperingen of verenigingen, voor zover de geplande activiteit die zij in het kasteel inrichten een pedagogisch karakter heeft.

Uitzonderingen waarbij vrijstelling van gebruiksvergoeding geldt, mits goedkeuring van het schepencollege:

1. Voor strikt pedagogische activiteiten georganiseerd door Beerselse basisscholen uit de gemeente Beersel of door onderwijsdiensten waarvan deze scholen gebruik maken.
2. Activiteiten met een promotioneel karakter voor de gemeente Beersel.
3. Activiteiten van gemeente-en OCMW diensten en gemeentelijke adviesraden.



4. Gebruik voor activiteiten in samenwerking met de gemeente Beersel.

Bij het gratis ter beschikking stellen van infrastructuur is het gratis zijn van een activiteit een basisvoorwaarde. Voor scholen die betalende activiteiten met winstoogmerk inrichten wordt gunsttarief C toegepast.

Artikel 4 -Tarieven en bepalingen:

Het kasteel van Beersel kan door de voornoemde gebruikerscategorieën occasioneel gebruikt worden mits toepassing van volgende tarieven per dag:

De tarieven voor verhuur zijn inclusief btw:

A en B-categorie	1.103,83 euro
C-categorie	551,91 euro
D-categorie	276,53 euro

Artikel 5:

Alle in dit besluit opgenomen tarieven zijn niet van toepassing voor activiteiten georganiseerd door de gemeente, haar adviesraden en comités, in overleg of op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 6 – Aanvraagmodaliteiten:

Voor het huren van het kasteel, kan een optie genomen worden op een datum bij de dienst toerisme (visit@beersel.be). Deze optie dient binnen de maand bevestigd te worden met een online aanvraag via TicketGang <https://beersel.zaalreservatie.be> anders komt zij te vervallen.

Alle aanvragen voor verhuur worden ter goedkeuring voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen. Alle openbare evenementen in en rond het kasteel van Beersel moeten minstens 90 dagen vooraf aangevraagd worden bij het evenementenloket (www.beersel.be/uw-evenement-melden). Enkel na een gunstige beslissing en een toelating verkregen via het evenementenloket wordt een huuraanvraag bevestigd.

Via een e-loketformulier kan de aanvrager meer details inzake de reservatie bezorgen.

Artikel 7:

Een verzekering Burgerlijke aansprakelijkheid is verplicht voor alle gebruiken die bij het gemeentebestuur Beersel worden aangevraagd. De naam van de verzekeringsmaatschappij dient gemeld te worden bij aanvraag in Ticketgang.

De gebruiker heeft de mogelijkheid om in te tekenen op de gemeentelijke abonnementspolis inzake Burgerlijke en Contractuele Aansprakelijkheid bij hun aanvraag via Ticketgang. <https://beersel.zaalreservatie.be>

Artikel 8:



Door het indienen van een aanvraag gaat de gebruiker akkoord met de bepalingen van dit tariefreglement. Niet naleving van deze voorwaarden kan de ontbinding van deze overeenkomst tot gevolg hebben.

Artikel 9:

Indien verscheidene kandidaat-gebruikers éénzelfde infrastructuur op hetzelfde ogenblik wensen te gebruiken en zij onderling niet tot een regeling kunnen komen beslist het schepencollege soeverein over de toewijzing.

De bestemming van een lokaal wijzigen kan enkel toegestaan worden door het schepencollege.

Artikel 10 - Betalingswijze:

De gebruiksvergoeding wordt maandelijks aangerekend (via factuur Ticketgang) en moet binnen de 30 dagen na factuurdatum betaald worden door overschrijving op de rekening van de gemeente Beersel.

IV. TAALGEBRUIK

Artikel 11:

Indien de activiteiten ingericht door gebruikers een openbaar karakter hebben, d.w.z. toegankelijk zijn voor het publiek, moeten het Nederlandstalige activiteiten, manifestaties of congressen zijn. Uitsluitend het Nederlands wordt gebruikt in de interne en externe communicatie rond de activiteit naar leden, publiek en pers. Enkel het Nederlands wordt als voertaal gebruikt tijdens de activiteiten. Gemotiveerde afwijkingen bv. in het kader van internationale congressen, wedstrijden e.d. worden exclusief beoordeeld door het schepencollege.

V. ALGEMENE VOORWAARDEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN.

Artikel 12:

Het kasteel blijft tijdens de openingsuren steeds toegankelijk voor individuele bezoekers, ook bij een verhuring.

Artikel 13:

De maximale bezetting in het kasteel bedraagt 99 personen. Voor evenementen met meer dan 99 personen kan enkel de kasteelweide gebruikt worden.

Artikel 14:

De huurders blijven steeds burgerlijk en contractueel aansprakelijk bij alle verhuringen die bij het college van burgemeester en schepenen worden aangevraagd. De huurder is volledig en uitsluitend verantwoordelijk voor zijn organisatie (inhoud/organisatie/participanten). De gebruiker is verantwoordelijk voor alle door hem en/of zijn publiek veroorzaakte schade onmiddellijk te melden via visit@beersel.be. Er wordt een uurtarief van € 52,51 per medewerker aangerekend indien het



gemeentebestuur zelf moet instaan voor de herstellingen bovenop de kostprijs van het te vervangen materiaal.

Artikel 15:

De huurprijs omvat het gebruik van het kasteeldomein. Eventuele energiekosten worden afzonderlijk aangerekend.

Artikel 16:

Het gebruik van glazen of herbruikbare bekertjes is verplicht. Er mag geen gebruik gemaakt worden van wegwerpbekertjes. De uitleendienst vrijetijd kan steeds, op aanvraag van de gebruiker, herbruikbare bekertjes ter beschikking stellen aan de organisatoren. Aanvragen voor materiaalverhuur worden online ingediend via de materiaalmodule van Ticketgang <https://beersel.zaalreservatie.be>. Sport-, cultuur-, jeugd- en buurtverenigingen, adviesraden, onderwijsinstellingen en gemeentelijke diensten kunnen ook herbruikbare bekertjes uitleenen bij afvalintercommunale Intradura via www.intradura.be/nl/uitleenen-herbruikbare-bekertjes of bij de uitleendienst Provincie Vlaams-Brabant via <https://uitleendienst.vlaamsbrabant.be>.

Artikel 17:

Gebruikers kunnen extra materiaal (bv. tafels en stoelen) aanvragen. Dit kan via de gemeentelijke uitleendienst van de technische dienst, aan de daar geldende tarieven. Aanvragen voor materiaalverhuur worden online ingediend via de materiaalmodule van Ticketgang <https://beersel.zaalreservatie.be>.

Artikel 18:

Het overnachten in de gemeentelijke infrastructuur is ten strengste verboden.

Artikel 19:

Alle auteursrechten en billijke vergoedingen vallen ten laste van de gebruikers.

De gebruiker moet de aanvraag voor billijke vergoeding zelf aanvragen via www.unisono.be.

Voor de auteursrechten (SABAM) moet de gebruiker bij activiteiten met reproductie van tekst of muziek (ook achtergrondmuziek), de nodige instanties voorafgaand aan het evenement zelf contacteren www.unisono.be.

Artikel 20:

De gebruiker is verantwoordelijk voor alle materiaal dat hij meebrengt en is verplicht dit onmiddellijk na het beëindigen van de activiteit te verwijderen. Het verhuurde gedeelte dient netjes te worden geruimd.

De huurder/gebruiker staat zelf in voor de afvoer van het huishoudelijk afval:

- Hij/zij dient gebruik te maken van een privé-ophaaldienst (vb. huur container) of



- Hij/zij dient gebruik te maken van de gemeentelijke selectieve huisvuilophaalrondes. Hij/zij dient zich dan evenwel te schikken naar de reglementering (zie huisvuilkalender) en naar de schikkingen opgelegd door de gebouwverantwoordelijke. De organisatoren ruimen eventueel zwerfafval afkomstig van de activiteit op in de omgeving van het kasteel: op stoepen, omliggende straten of pleinen.

Laat de gebruiker dit na, dan wordt de opruim tegen terugvordering van de kostprijs aan de huurder aangerekend aan een uurtarief van € 52,51 per medewerker.

Artikel 21:

De huurder is bij kennis dat aan het kasteel restauratiewerken worden uitgevoerd. Hij aanvaardt deze werkzaamheden, zal deze niet belemmeren en de verhuurder niet in gebreke stellen

VI. VEILIGHEID

Artikel 22:

De Algemene Politieverordening met gemeentelijke administratieve sancties (<https://www.beersel.be/thema/2648/algemene-politieverordening-met-gemeentelijke-administratieve-sancties>) moet door de organisator worden nageleefd en in het bijzonder de bepalingen omtrent lawaaihinder, ordeverstoring en brandpreventie.

Alle nooduitgangen dienen steeds vrij gehouden te worden (zowel binnen als buiten). Nooduitgangen mogen ook enkel gebruikt worden in geval van nood. Dit geldt eveneens voor de brandhaspels en de brandblusapparaten. Veiligheidssignalisatie moet zichtbaar blijven.

Evenementenloket:

De organisator is verplicht om elk openbaar evenement minstens 90 dagen op voorhand te melden middels het evenementenloket (art. 6.3.1 Algemene Politieverordening Beersel). De organisator is verplicht zich te houden aan de nodige veiligheidsmaatregelen en vergunningen die voortvloeien uit deze aanvraag.

De persoon die de huurovereenkomst ondertekent is meerderjarig en stelt zich verantwoordelijk voor de organisatie, incl. de melding bij het evenementenloket.

Sluitingsuur:

Alle activiteiten in het kasteel van Beersel dienen om 24:00 te eindigen. Iedereen kan een gelegenheidstoelating op de verlating van het sluitingsuur vragen. De burgemeester oordeelt soeverein over het al dan niet verlenen van deze toelating. Elke uitzondering moet worden aangevraagd via het evenementenloket.

Overtredingen hierop kan de burgemeester bestraffen door weigering van nieuwe verhuringen of door intrekking van bestaande huurovereenkomst.

De muziek mag niet meer hoorbaar zijn buiten het domein vanaf 22:00.

**Artikel 23:**

De gebruiker waakt erover dat de wetgeving i.v.m. de geluidsnormen zoals vervat in de Vlaremwetgeving strikt wordt nageleefd. Indien u voor het evenement een afwijking op deze geluidsnorm wenst, dient u dit aan te vragen via het evenementenloket.

Artikel 24:

Het is verboden om het even welke alcoholische dranken aan minderjarigen jonger dan 16 jaar te schenken. (Zie voor gedetailleerde bepalingen de politieverordening met gemeentelijke administratieve sancties van gemeente Beersel- <https://www.beersel.be/thema/2648/algemene-politieverordening-met-gemeentelijke-administratieve-sancties>)

VII. SANCTIES.**Artikel 25:**

Indien de huurder de huurovereenkomst verbreekt vóór de 14de dag vóór de activiteit, wordt de helft van de huurprijs gefactureerd ten titel van schadeloosstelling. Indien de huurder de huurovereenkomst verbreekt tijdens de laatste 14 dagen vóór de activiteit, wordt de volledige huurprijs aangerekend ten titel van schadeloosstelling.

Artikel 26:

Wie de verbodsbepalingen inzake onderverhuring bedrieglijk overtreedt om de tarieven te omzeilen, zal voor 5 jaar uitgesloten worden van iedere reservering en het College van Burgemeester en Schepenen zal de schadeloosstelling bepalen.

Artikel 27:

Voor alle aangerichte schade zal het College alle rechtsmiddelen aanwenden om de nog verschuldigde sommen in te vorderen.

Artikel 28:

Wordt bedrieglijk verzwegen schade vastgesteld na een activiteit in het kasteel of bij wanbetaling - tenzij gegronde motivatie- dan zal de aanvrager gedurende 3 jaar uitgesloten worden van elke reservering.

VIII. SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN**Artikel 29:**

Alle niet-voorzienne gevallen worden geregeld door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 30:



De gemeente behoudt zich het recht voor in gevallen van overmacht of in onvoorziene omstandigheden waarbij de gemeente zelf over de accommodatie dient te beschikken van ambtswege over te gaan tot de ontbinding van de lopende overeenkomsten zonder enig recht van schadevergoeding door de gebruiker.

Artikel 31:

Principieel wordt de gemeentelijke infrastructuur niet ter beschikking gesteld op 24, 25 en 31 december alsook op 1 januari. Het College van Burgemeester en Schepenen kan hierop afwijkingen toestaan.

Artikel 32:

De tarieven en voorwaarden zoals bepaald in dit reglement treden in werking op 1 januari 2024. De tarieven kunnen te allen tijde herzien worden door een beslissing van de gemeenteraad. Bij tariefwijziging krijgt de gebruiker de mogelijkheid om kosteloos te annuleren.